



**INFORME SOBRE EL PROYECTO EDUCATIVO DEL SERVICIO DE  
COMEDORES Y ACCIONES A FAVOR DEL CONOCIMIENTO DEL  
SERVICIO**

Solicitado por Concello de Santiago de Compostela

Elaborado por el Equipo técnico de Idae Consultores RR.HH. S.L.

Fecha Informe: Octubre del 2019

## INDICE

<b>1. ANÁLISIS DEL PROYECTO EDUCATIVO (PEC)</b>	<b>2</b>
<b>1.1 CONCRECIÓN Y DETALLE DEL CONTENIDO DE LAS ACTIVIDADES DESCRITAS EN EL PEC</b>	<b>2</b>
<b>1.2 PROGRAMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES</b>	<b>2</b>
<b>1.3 PERSONAL DESTINADO AL PROGRAMA</b>	<b>3</b>
<b>1.4 FORMACIÓN DEL EQUIPO DE TRABAJO</b>	<b>4</b>
<b>1.5 PLAN DE FORMACIÓN DEL EQUIPO DE TRABAJO</b>	<b>5</b>
<b>1.6 MATERIALES DESTINADOS A LA EJECUCIÓN DEL PEC</b>	<b>6</b>
<b>1.7 SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL PEC</b>	<b>6</b>
<b>2 PROTOCOLOS Y NORMAS DE FUNCIONAMIENTO DEL SERVICIO</b>	<b>7</b>
<b>3 ANÁLISIS DE LAS ACCIONES EN FAVOR DEL CONOCIMIENTO DEL SERVICIO POR LA COMUNIDAD EDUCATIVA Y LA ADECUACIÓN DE LOS ESPACIOS DE COMEDOR</b>	<b>7</b>
<b>4 OTRAS CONSIDERACIONES</b>	<b>8</b>
<b>5 VALORACIÓN DEL PROYECTO EDUCATIVO</b>	<b>8</b>
<b>6 VALORACIÓN DE LAS ACCIONES EN FAVOR DEL CONOCIMIENTO DEL SERVICIO POR LA COMUNIDAD EDUCATIVA Y LA ADECUACIÓN DE LOS ESPACIOS DE COMEDOR</b>	<b>10</b>
<b>ANEXOS</b>	<b>11</b>

## 1. Análisis del Proyecto Educativo

### 1.1. Concreción y detalle del contenido de las actividades descritas en el proyecto educativo

El proyecto educativo presentado se estructura en base a tres bloques:

- Programa de promoción de hábitos alimentarios saludables y desarrollo de las habilidades personales del alumnado
- Otras actividades para el tiempo de ocio
- Actividades temáticas complementarias

Cada uno de estos tres bloques está estructurado en Proyectos y dentro de cada proyecto figuran las actividades a desarrollar, cumpliendo de esta forma el contenido mínimo que se establece en el pliego de prescripciones técnicas Cláusula V punto V.I: “ *O PEC incluirá un programa de promoción da saúde, de promoción de hábitos alimentarios saudables e do desenvolvemento das habilidades persoais do alumnado do comedor e do servizo de madrugadores*”.

En la redacción del contenido de cada una de las actividades se indican objetivos, metodología, periodicidad, duración, materiales empleados, descripción del personal y descripción de la actividad. En la oferta presentada se indica que el contenido de las actividades se adaptarán a las edades de los/as niños/as, así como a las necesidades especiales educativas si es el caso.

Se recomienda que en algunas de las actividades se incida más en la descripción de las mismas. Las actividades programadas en el PEC tienen un carácter educativo y lúdico. El proyecto educativo comprende numerosas acciones dirigidas a fomentar y potenciar la sociabilidad e interrelaciones de los/as usuarios/as

### 1.2. Programación de las actividades

El proyecto educativo incluye un cronograma con una programación diaria, semanal y mensual de las actividades a desarrollar para el horario del almuerzo y para el horario de las comidas.

Todas las actividades del Proyecto educativo van dirigidas a los/as usuarios/as de los ciclos infantil y primaria, y se realiza una programación separada para cada uno de los ciclos. En la oferta presentada se indica que cada mes se destacarán las actividades referentes a cada uno de los ejes y se marcarán las actividades especiales. Entendemos que será algo que se especificará mensualmente durante la ejecución del servicio.

Para realizar un análisis pormenorizado de la programación del proyecto, se ha elaborado un documento que anexamos al presente informe (doc.1), en el cual se indica el nombre de la actividad, duración y temporalización que figura en la Memoria descriptiva del PEC, y su planificación en el cronograma diario, semanal y mensual.

Se ha observado cierta dificultad al realizar el análisis, debido a que en el cronograma generalmente se identifica el nombre del Programa y no la denominación de las actividades. En base a ello, alguna actividad no se encuentra identificada en el cronograma.

Se recomienda que en el Cronograma diario, semanal y mensual figuren las Actividades y no la denominación del Programa y/o Proyecto con la finalidad de estar más detallada la programación.

### 1.3. Personal destinado al programa

- En todas las actividades descritas en el PEC, se indican los medios personales destinados tanto para el primer como el segundo ciclo: “las personas encargadas de ejecutar cada actividad serán Monitores de comedor y de patio”. Se recomienda que se informe sobre el número de personas y su cualificación destinadas a la ejecución de las actividades.
- En relación al cumplimiento de ratios monitores/alumnos, no se puede valorar su cumplimiento al no tener información desagregada sobre el número de alumnos/as según ciclos y nº de alumnos/as según necesidades especiales.  
Según la información reflejada en el informe económico de la Empresa Pilot, mencionar que en el mes de Noviembre, se observa en los centros CEIP Monte dos Postes y CEIP Fontiñas, un incremento sustancial de usuarios/as de Comedor. Debido a que puede haber entre un mes y otro importantes variaciones de nº de usuarios/as de comedor, se recomienda establecer un control para verificar que el servicio que se ofrece cumple con los ratios exigidos .
- En la información reflejada en el estudio de la Empresa Pilot, indicar que existen dos centros, CEIP Fontiñas y CEIP Vite, que no tienen adscritos ningún Coordinador/a de centro, que según establecen las bases del Pliego de prescripciones técnicas, cada centro escolar contará con un coordinador/a de centro que en ningún caso podrá ser el/la Coordinador/a general.  
Se recomienda revisar la estructura de personal y sus categorías profesionales.
- Basándonos en la información reflejada en el cuadro “Personal y horas de contratos” y el cuadro “ media de alumnos/as en almuerzos y xantares” (Documentos 2 y 3) del informe económico de la empresa Pilot, se ha realizado un análisis para estimar el grado de cumplimiento del servicio en relación a los horarios a cubrir, el número de personal asignado, el número de horas de contrato de cada trabajador/a y la media anual de almuerzos y comidas.

*Recordamos que no está verificado el cumplimiento de ratios por la falta de información.*

A continuación reflejamos la información por centros:

Centro	horarios		Total horas (1)	Media de alumnos		Nº Personal	Cumplimiento
	Almuerzo	Comidas		Almuerzo	Comidas		
CEIP Apóstolo Santiago	7:30-9:00	14:00-16:30	4 horas	1,70	40,27	3	SI
CEIP Cardenal Q. Palacios	7:30-9:15	14:15-16:30	4 horas	43,21	146	11	SI
CEIP das Fontiñas	7:30-9:15	13:45-16:30	4,5 horas	36,18	139,24	9	SI
CEIP de Roxos	7:30-9:30	14:30-16:30	4 horas	23,7	76	7	SI
CEIP De Vite	7:30-9:30	14:30-16:30	4 horas	14,91	47,62	4	Si
CEIP Rodríguez Xixirei	7:30-9:00	14:00-16:30	4 horas	7,27	34,76	3	Si
CEIP Monte dos Postes	7:30-9:00	14:00-16:30	4 horas	44,17	156,23	9	Si
CEIP Raíña Fabiola	7:30-9:00	14:00-16:30	4 horas	9,49	51,41	4	SI
CEIP Ramón Cabanillas	7:30-9:00	14:00-16:30	4 horas	40,7	143,17	12	SI

(1) En el total de horas, no está incluido el número de horas destinadas a limpieza, ni preparación de comedores..

Se recomienda realizar un análisis más exhaustivo en relación al personal asignado, para valorar el cumplimiento de los ratios exigidos en los pliegos. Para ello se precisará mayor información por Centro Educativo sobre:

- Número de usuarios/as desagregados según ciclos y por servicios de Almuerzo y Comidas,
- Número de usuarios/as con necesidades especiales desagregados por ciclos y servicios de Almuerzo y Comidas.
- Nº personas, y categorías profesionales asignadas a cada centro, y número de horas contratadas semanalmente.
- Propuesta de la empresa adjudicataria de tiempos de limpieza y preparación de comedor por centros.

#### 1.4 Formación del equipo de trabajo

En el pliego de prescripciones técnicas se especifica el mínimo de formación que debe poseer cada puesto de trabajo:

- Coordinador/a de Centro: Titulación como mínimo de Director/a de Tiempo Libre
- Coordinador/a General: Titulación como mínimo de Director/a de Tiempo Libre
- Personal contratado para la atención y supervisión del alumnado en el servicio de comedor: Formación mínima de monitor de tiempo libre y de primeros auxilios en comedores.

Asimismo, se indica en el pliego que la empresa adjudicataria deberá garantizar, de resultar necesario, la adscripción al servicio de personal monitor/cuidador con formación específica para la atención del alumnado con necesidades educativas especiales,

En relación a la titulación y/o formación del personal, no se puede realizar una valoración y análisis de la adecuación de la formación de los/as trabajadores/as según el desempeño de sus funciones, ya que no figura información relativa a los perfiles formativos de las personas. Entendemos que esta información será aportada dentro de otros puntos de la oferta, indicando titulación y formación del equipo o bien aportando certificación sobre la misma.

En el proyecto educativo se indica que la Empresa dispone de un acuerdo de colaboración con la entidad ECOM, movimiento asociativo integrado por organizaciones de personas con discapacidad física, que le proporciona los contenidos formativos específicos para sus equipos de monitores/as así como asesoramiento para desarrollar un proyecto de comedor inclusivo. Se recomienda especificar el tipo de formación en este área.

Recomendamos a su vez, se incluya en futuros pliegos que el equipo de trabajo (Monitores/as y Coordinadores/as de Centros posea formación relacionada con:

- Igualdad de Oportunidades
- Habilidades sociales
- Trabajo en equipo
- Gestión, organización y coordinación de equipos de trabajo
- Formación específica para personal de atención a niños/as con necesidades especiales

### 1.5 Plan de Formación del equipo de trabajo

En el punto 11 "Equipo Técnico" del Proyecto Educativo presentado, se indica que el personal contratado recibe una formación continuada y adaptada con una metodología basada en conceptos teóricos y prácticos a lo largo de la ejecución del proyecto. Entendemos que esta información será aportada dentro de otros puntos de la oferta.

De igual forma, se recomienda que la empresa adjudicataria presente el Plan formativo del equipo técnico, incluyendo:

- Denominación de Acciones formativas que integran el plan
- Objetivos
- Contenidos
- Duración
- Metodología
- Personal al que va dirigido
- Previsión Cronograma de ejecución.

## 1.6 Materiales destinados a la ejecución del PEC

Dentro del contenido del Proyecto Educativo, figura en cada una de las actividades detallado el material que se empleará para el desarrollo y ejecución de las mismas. El material destinado a las actividades presentadas está acorde con las tareas a desarrollar.

## 1.7 Sistema de Evaluación del Proyecto Educativo

El Sistema de Evaluación de un proyecto además de evaluar las acciones, facilita una orientación sobre el seguimiento y marcha de las mismas. En este sentido, nos permitirá establecer medidas correctoras con la finalidad de cumplir los objetivos planteados en el proyecto.

En la oferta presentada se indica que existirá un Sistema que evaluará y realizará un seguimiento del servicio a realizar.

Se recomienda definir la Metodología y Herramientas del Sistema de Evaluación y establecer indicadores que permitan conocer y verificar:

- El grado de consecución de los objetivos propuestos en el PEC.
- La idoneidad de los programas y métodos
- Evaluar los materiales y medios didácticos
- La adecuación de las instalaciones
- El grado de satisfacción del servicio por parte de usuarios/as, centros educativos y familias en relación al servicio de comidas, actividades, personal etc.
- La evaluación de las opiniones del equipo técnico.

Por otro lado, es recomendable conocer los momentos en los que se realizarán los procesos de evaluación (inicial, intermedia, final).

## **2. Protocolos y Normas de funcionamiento del servicio**

En el proyecto educativo están descritos los siguientes protocolos: Protocolo de Atragantamiento y Toma de medicamentos, de desplazamientos fuera de las instalaciones (salidas y excursiones), de entrega a padres y madres, accidentes o enfermedades, piojos, sobre videos y fotografías, de desplazamientos fuera y dentro de las instalaciones (operativo de desplazamiento de usuarios/as dentro de las instalaciones escolares).

Además, se incorpora al proyecto un Protocolo sobre Reuniones informativas.

Indicar que no figura el Protocolo de “recogida y custodia de usuarios/as (antes, durante y después) del servicio de madrugadores”, y “Autorizaciones de las familias”.

En relación al Protocolo sobre Toma de Medicamentos, se indica que los/as monitores/as no están autorizados a administrar directamente medicamentos a los/as niños, y se especifica que los padres/madres a través de una autorización serán los encargados de su administración a hijos/as. Entendemos que la Empresa se ajusta a la normativa vigente.

Será positivo y beneficioso para el alumnado, que los distintos centros educativos revisasen este protocolo para que tengan un procedimiento interno y riguroso que cubra estas situaciones de manera clara y efectiva.

En la oferta presentada se detallan las Normas de funcionamiento del servicio, respecto al alumnado, familias y personal.

## **3. Análisis de las acciones en favor del conocimiento del servicio por la comunidad educativa y la adecuación de los espacios de comedor**

- Colocación de cartelería divulgativa sobre hábitos alimentarios.

En el proyecto está contemplada esta acción presentando distintas propuestas para educación infantil y educación primaria.

- Celebración de al menos una sesión divulgativa por centro escolar, por cuenta de un nutricionista dirigida a padres, madres y tutores del alumnado, en la que se expliquen las ventajas del menú saludable.

En la oferta se indica que se realizarán charlas de contenido nutricional, sin especificar número y previsión de realización.

- Invitación a los padres, madres y tutores, al menos una vez al año y en coordinación con las ANPAS, a degustar los menús que se sirven a sus hijos/as en el comedor escolar.

En el proyecto está contemplada esta acción: realización 1 vez al año de una visita abierta en cada centro educativo.



- Acciones formativas sobre buenas prácticas medioambientales, gestión de residuos y alimentos ecológicos para las familias y los/as usuarios/as del servicio  
En la oferta se relatan objetivos, fundamentación etc. en relación a estas materias, sin especificar los cursos o acciones de formación a realizar. Se recomienda especificar las acciones formativas incluyendo un cronograma de ejecución previsto.
- Propuesta de decoración y ambientación de los espacios de comedor acorde con las edades de los/as usuarios/as.  
Figura en la oferta propuestas de decoración acordes con las edades de los niños y niñas. Establece una limitación de inversión máxima por centro educativo de 900 €

#### **4. Otras consideraciones**

- En el pliego de Cláusulas Administrativas, punto 21.6 “Condicions especials de execució do contrato” figura en el tercer párrafo “As empresas contratistas con máis de 250 traballadores/as deberán xustificar que dispón dun plan para a igualdade de mulleres e homes....”. Deberá modificarse en futuros pliegos adaptando el texto a lo que recoge el nuevo Real Decreto-ley 6/2019, de 1 de marzo, de medidas urgentes para garantía de la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres en el empleo y la ocupación.
- La redacción de la oferta del proyecto educativo, no mantiene un lenguaje inclusivo.

#### **5. Valoración del Proyecto Educativo**

Según se indica en el punto 9 del Pliego de Cláusulas administrativas, Procedimiento y criterios de adjudicación: *Se valorará la calidad, originalidad, carácter educativo, lúdico e innovador y continuado del PEC hasta un máximo de 18 puntos, repartidos de la siguiente manera:*

*Hasta 12 puntos, por la originalidad, carácter educativo, lúdico, innovador y creativo del programa*

*Hasta 6 puntos, por la variedad, oportunidad y eficacia de los protocolos propuestos por el licitador*

En base a lo establecido en el Pliego la valoración del Proyecto Educativo es la siguiente:

Valoración del PEC	
Criterios	Puntuación valorada
Originalidad, carácter educativo, lúdico, innovador y creativo	9,3 puntos
Variedad, oportunidad y eficacia de los protocolos	3 puntos
<b>Total puntuación</b>	<b>12,3 puntos</b>

En relación a la originalidad, carácter educativo, lúdico, innovador y creativo, consideramos que todas las actividades programadas en el PEC poseen un carácter educativo. El proyecto pretende fomentar en los niños y niñas la adquisición de hábitos de salud (alimentación sana, cuidado e higiene etc.), acercar al alumnado al medio natural aprendiendo lo importancia que tiene para la vida de las personas y persigue fomentar y promover el desarrollo de las habilidades personales. El proceso de enseñanza que se describe durante todo el proyecto es activo y participativo, convirtiendo a los/as niños/as protagonistas de su propio aprendizaje. La metodología de las actividades está enfocada a aprender haciendo, y a promover las interrelaciones personales. Fomenta el desarrollo de la imaginación y estimula la creatividad.

Existe un alto carácter lúdico en el programa promoviendo el juego como herramienta de aprendizaje. A través del juego el alumnado trabaja y aprende. Por otro lado, se fomenta el juego autónomo tanto el individual como el realizado en equipo.

Se atiende al principio de socialización en la descripción de las actividades del proyecto educativo, potenciando la participación, el compañerismo, la ayuda y el respeto. Las actividades están dirigidas a fomentar y potenciar la sociabilidad e interrelaciones de los/as usuarios/as.

El proyecto no destaca por un alto grado de originalidad e innovación, aunque existen actividades que por su metodología presentan cierta originalidad en su desarrollo.

En relación a la Variedad, oportunidad y eficacia de los protocolos, en el Proyecto Educativo presentado se detallan los protocolos que se indican en el punto 2 del Informe. Los documentos poseen una información amplia y detallada del contenido, procedimiento y desarrollo.

La empresa que presenta la oferta ha incorporado un nuevo documento a mayores de los solicitados en los Pliegos: "Protocolo sobre Reuniones informativas".

Hemos indicado que no figura el Protocolo de "recogida y custodia de usuarios/as del servicio de madrugadores (antes, durante y después)". En los Pliegos se solicita dentro de un mismo protocolo el sistema de recogida y custodia de usuarios/as tanto para el servicio de comedor como de madrugadores, y la empresa ha presentado este protocolo solo para el servicio de comedor.

Consideramos que la empresa al dividir este protocolo en dos partes (servicio de comedor y madrugadores) le ha llevado a cometer el error de no presentar el protocolo para madrugadores. Entendemos que es un error que se puede solventar solicitando a la empresa ampliar dicha información, ya que sí lo ha presentado para el servicio de comedor.

En relación a las Autorizaciones de las familias, dentro de otros documentos-protocolos que presenta la empresa se describen autorizaciones. Entendemos que se incluye el contenido solicitado.

Por los motivos descritos, hemos decidido puntuar la Variedad, oportunidad y eficacia de los protocolos.

## **6. Valoración de las acciones en favor del conocimiento del servicio por la comunidad educativa y la adecuación de los espacios de comedor**

<b>Acciones/Actividades</b>	<b>Puntuación valorada</b>
Acciones en favor del conocimiento del servicio por la comunidad educativa y la adecuación de los espacios de comedor	1,6 puntos
<b>Total puntuación</b>	<b>1,6 puntos</b>

Fdo. Ana Isabel Martínez Díaz

En Vigo, a 04 de noviembre de 2019

# **ANEXOS**

**Documento 1- Actividades y cronograma.**

**I. PROGRAMA DE PROMOCIÓN DE HABITOS ALIMENTARIOS SALUDABLES Y DESARROLLO DE LAS HABILIDADES PERSONALES DEL ALUMNADO**

<b>Proyecto: Buenos hábitos saludables</b>			
<b>Nombre de la actividad</b>	<b>Duración</b>	<b>Temporalizac.</b>	<b>Detalle en el cronograma diario</b>
La Limpieza de las manos antes de iniciar la comida	20 min	Mensual	<u>Madrugadores:</u> no figura en cronograma los meses de Diciembre, Enero, Febrero y Junio  <u>Comidas:</u> no figura en cronograma en los meses de Diciembre, Enero y Junio
Brillantina en las manos	20 min	Mensual	
La limpieza de las manos después de las comidas	30 min	Mensual	
El lavado de dientes y manos con posterioridad a la comida	30 min	Mensual	

<b>Proyecto: Hábitos de compostura durante los servicios y correcto uso y conservación de los útiles de comedor</b>			
<b>Actividad</b>	<b>Duración</b>	<b>Temporalizac.</b>	<b>Detalle en el cronograma diario</b>
La mesa Restaurante	Durante todo el servicio 14:00-16:00	Mensual	<u>Comidas:</u> No figura en cronograma los meses de Septiembre, Diciembre, Enero, Febrero, Abril, mayo, Junio (En marzo aparece 3 días)

<b>Proyecto: actividades y hábitos relacionados directamente con los alimentos</b>			
<b>Nombre de la actividad</b>	<b>Duración</b>	<b>Temporalización y duración de la actividad</b>	<b>Detalle en el cronograma diario</b>
Frutas y verduras	30 min	Periodicidad: bimensual Además mensualmente actividades relacionadas con el conocimiento de las frutas	<u>Madrugadores:</u> No figura en cronograma en los meses de Diciembre y Enero <u>Comidas:</u> No figura en cronograma en los meses de Diciembre , Abril y Junio.
Del huerto al plato	30 min	menusal	
Máscara de frutas y verduras	No figura	No figura	
Alimentos de la tierra y temporada	30 min	trimestral	

ESCALERAS NUTRICIONALES	30 min	No figura	
PEQUE CHEF (platos en jornadas especiales)	30 min	No figura	
EL MERCADO POR DENTRO (4 mercados)	30 minutos	trimestral	
ALIMENTA TU FUERZA	30 minutos	trimestral	
COMIDA SANA Y DIVERTIDA	30 min	trimestral	
Qué comemos	30 min	Trimestral	

<b>Proyecto actividades de convivencia y educación emocional</b>			
<b>Nombre de la actividad</b>	<b>Duración</b>	<b>Temporalización</b>	<b>Detalle en el cronograma diario</b>
Convivimos a gusto	30 min	Mensual	<u>Madrugadores:</u> No figura en cronograma en el mes de Diciembre  <u>Comidas:</u> No figura en cronograma en los meses de octubre, noviembre, diciembre, febrero, junio
Cómo te sientes	No figura	No figura Ni personal Ni desglose para 1º ciclo y 2º ciclo	
Normas de 3 en 3	30 min	Mensual	
Nos expresamos	30 min	Mensual	
Somos únicos	30 min	Mensual	
Nuestro patio inclusivo	20 min	Mensual	

<b>Proyecto Plan de acción para mejorar el nivel de ruido en el comedor</b>			
<b>Nombre de la actividad</b>	<b>Duración</b>	<b>Temporalizac.</b>	<b>Detalle en el cronograma diario</b>
No definida (acciones puntuales)	30 min	Trimestral	<u>Madrugadores:</u> No figura en cronograma en los meses de diciembre y abril <u>Comidas:</u> No figura en cronograma en los meses de octubre, noviembre, diciembre, febrero, marzo, abril y junio

Dentro del Plan de acción, además está contemplado la realización de:

- Una Evaluación por parte del personal responsable
- Encuesta a usuarios/as 5º y 6º primaria
- Realización mural

## II. OTRAS ACTIVIDADES PARA EL TIEMPO DE OCIO

Jornadas gastronómicas			
Nombre de la actividad	Duración	Temporalizac.	Detalle en el cronograma diario
Jornadas Medieval	30 minutos	Trimestral	en el cronograma diario no figuran las jornadas medieval y gallega
Jornada Gallega	30 min	A lo largo de los días que dure el proyecto	
Momentos especiales (navidad, fin de curso, jornadas temáticas)	No figura	No figura	<u>Comedores:</u> figuran Jornadas Temáticas 9 días en junio <u>Madrugadores:</u> Figuran jornadas temáticas en Mayo 2 días y junio 6 días

Proyecto educación ambiental en el comedor			
Nombre de la actividad	Duración	Temporalizac.	Detalle en el cronograma diario
No planeta somos moitos (biodiversidad)	30 min	TRIMESTRAL	<u>Madrugadores:</u> NO figura en cronograma los meses de Diciembre, Febrero, Abril y Junio. <u>Comedores:</u> No figura en cronograma los meses de Diciembre, Enero, febrero, abril, mayo y junio.  Las jornadas clave están detalladas en cronograma en las siguientes fechas: -el Día de la Paz, en Enero, en comedor y madrugadores -El mes del libro, en Abril en Comedores - El día de las letras gallegas, en comedores en Mayo
Ecoloxía: Inventamos seres vivos	30 min	TRIMESTRAL	
Pintamos con hojas de plantas	30 min	TRIMESTRAL	
Instrumentos musicales reciclados	30 min	mensual	
Juegos de mesa reciclados	30 min	mensual	
Días especiales y sostenibles (4 jornadas clave) Día paz Día Mundial alimentación Día internac. Derechos infancia Día del libro	30 min	A lo largo del curso	
Por qué reciclamos	30 min	A lo largo del curso	
Aprovecho .. que aprovecho	30 min	A lo largo del curso	
Cuidamos el planeta	30 min	A lo largo del curso	
Huerto escolar de plantas aromáticas	30 min	A lo largo del curso	

Proyecto el Patio de mi cole es particular			
Nombre de la actividad	Duración	Temporalizac.	Detalle en el cronograma diario
Juegos por mes??	20 min	Mensual	<p><u>Madrugadores:</u> No figura en cronograma los meses de diciembre, febrero y junio</p> <p><u>Comedores:</u> No figura en cronograma los meses de octubre, diciembre, enero, febrero y junio</p>

Proyecto TODOS XUNTOS			
Nombre de la actividad	Duración	Temporalizac	Detalle en el cronograma diario
Juegos y cuentos	20 min	A lo largo del curso	<p>En cronograma no figura este programa tal y como se denomina Todos Xuntos. Figura en cronograma una actividad denominada "Xuntos Mellor" en Comedores, los meses de Febrero (3 días) y Abril (1 día)</p>

Programa de Juegos Tradicionales			
Nombre de la actividad	Duración	Temporalizac.	Detalle en el cronograma diario
Juegos de nuestra infancia (indican distintos juegos)	20 minutos	Mensual	<p><u>Madrugadores:</u> No figura en cronograma los meses de Diciembre, Enero y Junio</p> <p><u>Comedores:</u> No figura en cronograma los meses de Octubre, diciembre, enero, febrero y junio</p>

Proyecto las Ligas Deportivas			
Nombre de la actividad	Duración	Temporalizac.	Detalle en el cronograma diario
Oferta deportiva al mes (liga de comedor)	30 min	Mensual	<p><u>Madrugadores:</u> No figura en cronograma en los meses de diciembre, y junio</p> <p><u>Comedores:</u> No figura en cronograma en diciembre, enero, febrero, mayo y junio.</p>
Olimpiadas	Duración: no figura No está diferenciado entre ciclos	1 semana	
Xogar por xogar	No hay una descripción y metodología	No figura. No diferencia entre ciclos	



### III. ACTIVIDADES TEMÁTICAS COMPLEMENTARIAS

Nombre de la actividad	Duración	Temporalizac.	Detalle en el cronograma diario
La dieta atlántica	No figura	No figura	No figura en cronograma
Recetas con historia: jornada de los abuelos	No figura	No figura	No figura en cronograma
Un paseo por el mundo	30 min	Anual	No figura en cronograma
Día mundial del diabético	no figura	Anual	<u>Comedores:</u> Figura 4 días (noviembre)
Jornada de los derechos de la infancia	30 min	Anual	<u>Madrugadores:</u> figura en cronograma 2 días en Noviembre <u>Comedores:</u> figura en cronograma 1 día en Noviembre
Jornada cooperativa del Nadal	30 min	Anual	<u>Comedores:</u> Aparece en cronograma 9 días en Diciembre
Día mundial del celíaco	14:00-16:00 h	Anual	<u>Comedores:</u> Aparece en cronograma 3 días en Mayo
Conoce tu ciudad y tu barrio	30 min	Anual	<u>Madrugadores:</u> aparece en cronograma 2 días en abril
Ser Einstein	20 min	A lo largo del curso	<u>Comedores:</u> Aparece en cronograma 3 días en Enero
Erase una vez	No figura duración	A lo largo del curso	No figura en cronograma

**Hay algunas actividades que figuran en el cronograma y no están descritas en la memoria del proyecto:**

EN COMEDORES:

- Xornada gastronómica temática do ENTROIDO: 6 días en Febrero
- Xornada multicultural: 1 febrero
- Obradoiros: O Samain (9 días en octubre)
- Obradoiro: O inverno (2 días en Enero)
- **Xogos vixiados: septiembre 5 días, octubre 9 días, noviembre 8 días, diciembre 4 días, enero 7 días, Febrero 7 días, marzo 9 días, abril 6 días, mayo 8 días, junio 5 días**

EN MADRUGADORES:

- Obradoiro: Decoración do nadal ( 8 días en diciembre)
- Obradoiro: O inverno (3 días en enero)

- Obradoiro: La primavera (3 días en marzo)
- Xornada multicultural: 4 febrero
- **Xogos vixiados: septiembre 5 días, octubre 9 días, noviembre 8 días, diciembre 4 días, enero 7 días, Febrero 7 días, marzo 9 días, abril 6 días, mayo 8 días, junio 5 días**

Documento 2- Tabla extraída del informe de la empresa PILOT.

Número	F.Antigüedad	Id.	identificación de contratos	Hseman	Categoría profesional	Convenio	Centro
1	10/09/2015	389	Transformación en indef.Fijo.Disc.No incentivada	20,00	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	APOSTOL SANTIAGO
2	13/09/2018	389	Transformación en indef.Fijo.Disc.No incentivada	27,50	COORDINADOR/A MONITOR	OCIO EDUC.YANIM.SOC	APOSTOL SANTIAGO
3	16/01/2019	501	Duración det.obra y servicio T. Parcial	15,00	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	APOSTOL SANTIAGO
4	27/02/2013	389	Transformación en indef.Fijo.Disc.No incentivada	27,50	COORDINADOR/A MONITOR	OCIO EDUC.YANIM.SOC	CEIP MONTE DOS POSTES
5	02/10/2012	389	Transformación en indef.Fijo.Disc.No incentivada	27,50	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	CEIP MONTE DOS POSTES
6	14/09/2012	389	Transformación en indef.Fijo.Disc.No incentivada	22,50	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	CEIP MONTE DOS POSTES
7	04/09/2012	389	Transformación en indef.Fijo.Disc.No incentivada	22,50	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	CEIP MONTE DOS POSTES
8	13/09/2018	389	Transformación en indef.Fijo.Disc.No incentivada	20,00	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	CEIP MONTE DOS POSTES
9	12/09/2018	389	Transformación en indef.Fijo.Disc.No incentivada	20,00	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	CEIP MONTE DOS POSTES
10	25/09/2018	501	Duración det.obra y servicio T. Parcial	15,00	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	CEIP MONTE DOS POSTES
11	23/04/2019	501	Duración det.obra y servicio T. Parcial	15,00	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	CEIP MONTE DOS POSTES
12	19/11/2018	501	Duración det.obra y servicio T. Parcial	15,00	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	CEIP MONTE DOS POSTES
13	12/09/2012	389	Transformación en indef.Fijo.Disc.No incentivada	32,50	COORDINADOR/A MONITOR	OCIO EDUC.YANIM.SOC	CEIP RAMON CABANILLAS
14	14/09/2012	300	Indefinido ordinario Fijo- Discont.	15,00	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	CEIP RAMON CABANILLAS
15	01/12/2016	389	Transformación en indef.Fijo.Disc.No incentivada	27,50	COORDINADOR/A MONITOR	OCIO EDUC.YANIM.SOC	CEIP RAMON CABANILLAS
16	23/04/2019	501	Duración det.obra y servicio T. Parcial	20,00	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	CEIP RAMON CABANILLAS
17	12/09/2018	389	Transformación en indef.Fijo.Disc.No incentivada	27,50	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	CEIP RAMON CABANILLAS
18	22/09/2015	389	Transformación en indef.Fijo.Disc.No incentivada	27,50	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	CEIP RAMON CABANILLAS
19	13/09/2018	389	Transformación en indef.Fijo.Disc.No incentivada	15,00	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	CEIP RAMON CABANILLAS
20	19/09/2018	389	Transformación en indef.Fijo.Disc.No incentivada	15,00	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	CEIP RAMON CABANILLAS
21	26/09/2018	389	Transformación en indef.Fijo.Disc.No incentivada	15,00	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	CEIP RAMON CABANILLAS
22	26/09/2018	501	Duración det.obra y servicio T. Parcial	15,00	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	CEIP RAMON CABANILLAS
23	01/10/2018	501	Duración det.obra y servicio T. Parcial	15,00	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	CEIP RAMON CABANILLAS
24	08/01/2019	501	Duración det.obra y servicio T. Parcial	15,00	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	CEIP RAMON CABANILLAS
25	18/10/2012	389	Transformación en indef.Fijo.Disc.No incentivada	17,50	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	CEIP ROXOS VILLESTRO
26	13/09/2012	389	Transformación en indef.Fijo.Disc.No incentivada	27,50	COORDINADOR/A MONITOR	OCIO EDUC.YANIM.SOC	CEIP ROXOS VILLESTRO
27	24/09/2015	300	Indefinido ordinario Fijo- Discont.	12,50	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	CEIP ROXOS VILLESTRO
28	15/09/2015	389	Transformación en indef.Fijo.Disc.No incentivada	27,50	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	CEIP ROXOS VILLESTRO
29	19/09/2018	501	Duración det.obra y servicio T. Parcial	12,50	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	CEIP ROXOS VILLESTRO
30	03/10/2018	501	Duración det.obra y servicio T. Parcial	10,00	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	CEIP ROXOS VILLESTRO
31	25/04/2019	510	Duración det.interinidad T. Parcial	12,50	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	CEIP ROXOS VILLESTRO
32	11/09/2013	389	Transformación en indef.Fijo.Disc.No incentivada	27,50	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	CEIP VITE
33	08/01/2019	501	Duración det.obra y servicio T. Parcial	27,50	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	CEIP VITE
34	13/09/2018	501	Duración det.obra y servicio T. Parcial	12,50	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	CEIP VITE
35	24/09/2018	501	Duración det.obra y servicio T. Parcial	12,50	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	CEIP VITE
36	13/09/2012	389	Transformación en indef.Fijo.Disc.No incentivada	15,00	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	COLEGIO REINA FABIOLA
37	09/09/2015	300	Indefinido ordinario Fijo- Discont.	27,50	COORDINADOR/A MONITOR	OCIO EDUC.YANIM.SOC	COLEGIO REINA FABIOLA
38	12/09/2018	501	Duración det.obra y servicio T. Parcial	20,00	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	COLEGIO REINA FABIOLA
39	26/04/2019	510	Duración det.interinidad T. Parcial	27,50	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	COLEGIO REINA FABIOLA
40	23/11/2012	389	Transformación en indef.Fijo.Disc.No incentivada	20,00	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	FONTINAS
41	14/09/2012	389	Transformación en indef.Fijo.Disc.No incentivada	30,00	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	FONTINAS
42	23/11/2012	389	Transformación en indef.Fijo.Disc.No incentivada	25,00	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	FONTINAS
43	19/09/2013	389	Transformación en indef.Fijo.Disc.No incentivada	25,00	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	FONTINAS
44	01/10/2013	300	Indefinido ordinario Fijo- Discont.	21,25	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	FONTINAS
45	28/09/2016	300	Indefinido ordinario Fijo- Discont.	20,00	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	FONTINAS
46	14/09/2018	501	Duración det.obra y servicio T. Parcial	15,00	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	FONTINAS
47	24/09/2018	501	Duración det.obra y servicio T. Parcial	15,00	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	FONTINAS
48	26/09/2018	501	Duración det.obra y servicio T. Parcial	15,00	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	FONTINAS
49	26/09/2013	389	Transformación en indef.Fijo.Disc.No incentivada	18,75	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	QUIROGA PALACIOS
50	10/09/2015	389	Transformación en indef.Fijo.Disc.No incentivada	13,75	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	QUIROGA PALACIOS
51	10/09/2015	389	Transformación en indef.Fijo.Disc.No incentivada	27,50	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	QUIROGA PALACIOS
52	12/09/2018	389	Transformación en indef.Fijo.Disc.No incentivada	22,50	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	QUIROGA PALACIOS
53	12/09/2018	501	Duración det.obra y servicio T. Parcial	27,50	COORDINADOR/A MONITOR	OCIO EDUC.YANIM.SOC	QUIROGA PALACIOS
54	12/09/2018	501	Duración det.obra y servicio T. Parcial	27,50	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	QUIROGA PALACIOS
55	29/04/2019	510	Duración det.interinidad T. Parcial	13,75	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	QUIROGA PALACIOS
56	01/10/2018	501	Duración det.obra y servicio T. Parcial	13,75	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	QUIROGA PALACIOS
57	17/09/2018	501	Duración det.obra y servicio T. Parcial	13,75	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	QUIROGA PALACIOS
58	26/09/2018	501	Duración det.obra y servicio T. Parcial	13,75	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	QUIROGA PALACIOS
59	26/09/2018	501	Duración det.obra y servicio T. Parcial	13,75	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	QUIROGA PALACIOS
60	14/09/2012	300	Indefinido ordinario Fijo- Discont.	20,00	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	RODRIGUEZ XXAREI
61	09/09/2014	389	Transformación en indef.Fijo.Disc.No incentivada	35,00	COORDINADOR/A MONITOR	OCIO EDUC.YANIM.SOC	RODRIGUEZ XXAREI
62	10/10/2018	501	Duración det.obra y servicio T. Parcial	12,00	MONITOR/A	OCIO EDUC.YANIM.SOC	RODRIGUEZ XXAREI

Documento 3- Análisis realizado por la empresa PILOT

SERVIZO	DATOS MES FACILITADOS POLO CONCELLO										DATOS MES CALCULADOS E BASE A MEDIAS DÍA		
	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DECEMBRO	XANEIRO	FEBREIRO	MARZO	ABRIL	MAIO	XUÑO	TOTAL SEP- ABR	TOTAL CURSO	
CEIP APOSTOLO SANTIAGO	ALMORZOS	18	59	20	16	23	24	52	22	36	29	234	298
	MEDIA ALM. DÍA	1,20	3,11	0,95	1,33	1,35	1,33	2,36	1,57	1,70	1,70	1,70	1,70
	XANTARES	341	635	993	548	715	758	950	617	846	685	5.557	7.087
	MEDIA XANT. DÍA	22,73	33,42	47,29	45,67	42,06	42,11	43,18	44,07	40,27	40,27	40,27	40,27
CEIP ARQUITECTO CASAS NOVOA	ALMORZOS	81	179	232	131	192	225	264	134	219	177	1.438	1.834
	MEDIA ALM. DÍA	5,40	9,42	11,05	10,92	11,29	12,50	12,00	9,57	10,42	10,42	10,42	10,42
	XANTARES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	MEDIA XANT. DÍA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
CEIP CARDEAL QUIROGA PALACIOS	ALMORZOS	499	808	935	594	699	808	964	656	907	735	5.963	7.605
	MEDIA ALM. DÍA	33,27	42,53	44,52	49,50	41,12	44,89	43,82	46,86	43,21	43,21	43,21	43,21
	XANTARES	1.786	2.805	3.235	1.927	2.530	2.694	3.224	2.013	3.076	2.490	20.214	25.780
	MEDIA XANT. DÍA	119	148	154	161	149	150	147	144	146	146	146	146
CEIP FONTEIÑAS	ALMORZOS	543	722	764	437	555	611	825	536	760	615	4.993	6.368
	MEDIA ALM. DÍA	36,20	38,00	36,38	36,42	32,65	33,94	37,50	38,29	36,18	36,18	36,18	36,18
	XANTARES	1.700	2.060	4.723	1.656	2.130	2.290	2.816	1.840	2.924	2.367	19.215	24.506
	MEDIA XANT. DÍA	113,33	108,42	224,90	138,00	125,29	127,22	128,00	131,43	139,24	139,24	139,24	139,24
CEIP MONTE DOS POSTES	ALMORZOS	566	876	980	605	723	794	923	629	928	751	6.096	7.775
	MEDIA ALM. DÍA	37,73	46,11	46,67	50,42	42,53	44,11	41,95	44,93	44,17	44,17	44,17	44,17
	XANTARES	1.862	2.670	5.177	1.927	2.484	2.527	3.006	1.907	3.281	2.656	21.560	27.497
	MEDIA XANT. DÍA	124,13	140,53	246,52	160,58	146,12	140,39	136,64	136,21	156,23	156,23	156,23	156,23
CEIP RAIÑA FABIOLA	ALMORZOS	80	188	221	130	162	173	218	137	199	161	1.309	1.669
	MEDIA ALM. DÍA	5,33	9,89	10,52	10,83	9,53	9,61	9,91	9,79	9,49	9,49	9,49	9,49
	XANTARES	542	865	1.339	631	826	962	1.166	763	1.080	874	7.094	9.047
	MEDIA XANT. DÍA	36,13	45,53	63,76	52,58	48,59	53,44	53,00	54,50	51,41	51,41	51,41	51,41
CEIP RAMÓN CABANILLAS	ALMORZOS	515	837	812	496	654	747	953	608	856	693	5.622	7.170
	MEDIA ALM. DÍA	34,33	44,05	38,67	41,33	38,47	41,50	43,32	43,43	40,74	40,74	40,74	40,74
	XANTARES	1.653	2.573	3.218	1.902	2.460	2.641	3.246	2.064	3.007	2.434	19.757	25.197
	MEDIA XANT. DÍA	110,20	135,42	153,24	158,50	144,71	146,72	147,55	147,43	143,17	143,17	143,17	143,17
CEIP MESTRE RODRIGUEZ XIXIREI	ALMORZOS	74	156	152	94	125	137	172	93	153	124	1.003	1.279
	MEDIA ALM. DÍA	4,93	8,21	7,24	7,83	7,35	7,61	7,82	6,64	7,27	7,27	7,27	7,27
	XANTARES	396	689	815	435	574	627	773	488	730	591	4.797	6.118
	MEDIA XANT. DÍA	26,40	36,26	38,81	36,25	33,76	34,83	35,14	34,49	34,76	34,76	34,76	34,76
CEIP ROXOS VILLESTRO	ALMORZOS	308	433	489	274	383	459	560	365	498	403	3.271	4.172
	MEDIA ALM. DÍA	20,53	22,79	23,29	22,83	22,53	25,50	25,45	26,07	23,70	23,70	23,70	23,70
	XANTARES	969	1.459	1.766	950	1.311	1.350	1.596	1.094	1.597	1.293	10.495	13.385
	MEDIA XANT. DÍA	64,60	76,79	84,10	79,17	77,12	75,00	72,55	78,14	76,05	76,05	76,05	76,05
CEIP VITE	ALMORZOS	168	273	308	177	258	290	355	228	313	253	2.057	2.623
	MEDIA ALM. DÍA	11,20	14,37	14,67	14,75	15,18	16,11	16,14	16,29	14,91	14,91	14,91	14,91
	XANTARES	583	851	1.069	630	862	871	1.032	673	1.000	809	6.571	8.380
	MEDIA XANT. DÍA	38,87	44,79	50,90	52,50	50,71	48,39	46,91	48,07	47,62	47,62	47,62	47,62
TOTAL	ALMORZOS	2.852	4.531	4.913	2.954	3.774	4.268	5.286	3.408	4.867	3.940	31.986	40.794
	XANTARES	9.832	14.607	22.335	10.606	13.892	14.720	17.809	11.459	17.540	14.199	115.260	146.998
DÍAS LECTIVOS (DE SERVICIO)		15	19	21	12	17	18	22	14	21	17	138	176