

Dependencia <b>CON.- Negociado de Contratación de Obras e Servicios</b> 100.- JMIC		
Documento	Expediente	
CONZIOM1	CON/17/2015	



**ACTA DA 1ª REUNIÓN DA MESA DE CONTRATACIÓN**

**LICITACIÓN:** Subministro de material consumible de oficina para o Concello de Santiago de Compostela.

**TIPO DE LICITACIÓN:** 48.097,82 euros máis IVE. **PROCEDEMENTO:** Aberto

**LUGAR, DATA E HORA:** Sección de Contratación, R/Pte.Salvador Allende, 6-8, 28 de maio de 2015, ás 9:00 Horas.

**ASISTENTES:**

**Presidente:** D./Dª Manuel Martínez Varela  
**Vocais:** D./Dª. Alejandro Sánchez-Brunete, representante do grupo PP.  
 D./Dª. Rubén Cela, representante do grupo BNG.  
 D./Dª Luís Alberto López García, Inspector de Servizos  
 Dª Inmaculada Viña Carregal, Interventora xeral Municipal.  
 D. Francisco Javier Castiñeira Izquierdo, Director da asesoría xurídica municipal.  
**Secretario:** D. Román Otero Ferreiro, xefe de sección de contratación.

**OFERTAS PRESENTADAS:**

NÚMERO DE ORDE	DATA DE PRESENTACIÓN	NÚMERO DE REGISTRO	NOME DO LICITADOR
1	22-05-2015	23.135	OFFICE DEPOT, S.L.L

*\*Proposición recibida por correo*

A mesa de contratación procede á verificación da presentación, por parte dos licitadores, da declaración responsable acreditativa do cumprimento das condicións establecidas legalmente para contratar coa administración, resultando que todos aportan a mencionada declaración.

A continuación a Mesa de Contratación procede á apertura pública dos sobres que conteñen os criterios de adjudicación NON avaliados mediante cifras ou porcentaxes dos licitadores admitidos resultando que todos eles aportan a documentación requirida polo prego.

A mesa acorda o traslado desta documentación ós técnicos municipais ós efectos de realizar o informe valorativo e os cálculos das puntuacións correspondentes a cada licitador sobre os devanditos criterios NON avaliados mediante cifras.

Ás 9:10 horas levántase a sesión. Eu, como secretario, dou fe.

Vº E PRACE  
O/A PRESIDENTE DA MESA

O/A SECRETARIO/A DA MESA



<i>Dependencia</i> CON.- Negociado de Contratación de Obras e Servicios 100.- JMIC		
<i>Documento</i> CONZI0M1	<i>Expediente</i> CON/17/2015	



**ACTA DA 2ª REUNIÓN DA MESA DE CONTRATACIÓN**

**LICITACIÓN:** Subministro de material consumible de oficina para o Concello de Santiago de Compostela.

**TIPO DE LICITACIÓN:** 48.097,82 euros máis IVE. **PROCEDEMENTO:** Aberto

**LUGAR, DATA E HORA:** Sección de Contratación, R/Pte.Salvador Allende, 6-8, 1 de xuño de 2015 ás 9:15 Horas.

**ASISTENTES:**

**Presidente:** D. Manuel Martínez Varela

**Vocais:** D. Alejandro Sanchez Brunete, representante do grupo PP.  
D. Bernardino Rama, representante do grupo PSOE.  
D. Luís Alberto López García, Inspector de Servizos  
Dª Inmaculada Viña Carregal, Interventora xeral Municipal.

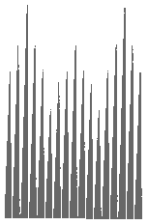
**Secretario:** D. Francisco Javier Castiñeira Izquierdo, Director da asesoría xurídica municipal.  
D. Román Otero Ferreiro, xefe de sección de contratación.

A Mesa de Contratación procede ó exame do informe valorativo realizado polos técnicos municipais sobre os criterios de adjudicación NON avaliados mediante cifras ou porcentaxes no que se dá conta das puntuacións acadadas polo único licitador e se poñen de manifesto ós presentes na reunión, que dan a súa conformidade ao mesmo. Este informe acompáñase á presente acta.

Ás 9:30 horas levántase a sesión. Eu, como secretario, dou fe.

**Vº E PRACE  
O/A PRESIDENTE DA MESA**

**O/A SECRETARIO/A DA MESA**



## **INFORME TÉCNICO**

Para a adxudicación do contrato do *Subministro de material consumible de oficina para o Concello de Santiago de Compostela* presentouse unha empresa, OFFICE DEPOT, S.L., que na apertura de sobres celebrada o 28 de maio de 2015 diante da mesa de Contratación, a verificación da documentación administrativa foi positiva, cumprindo cos requisitos sinalados no Prego de Condicións.

Para analizar a súa oferta, logo da apertura do sobre nº 2, imos tomar como base, non podería ser doutro xeito, os criterios sinalados no Prego, que son:

### **A) CRITERIOS NON AVALIABLES MEDIANTE CIFRAS OU PORCENTAXES**

#### **1.- Calidade técnica dos produtos ofertados: Ata 20 puntos**

Compren cos requisitos pedidos de funcionalidade, durabilidade, resistencia, facilidade de uso e fiabilidade, avalado pola documentación presentada.

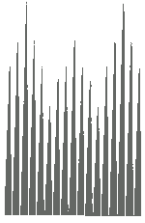
- Os produtos esixidos veñen especificados pola súa referencia, descripción, marca, modelo e fotografía.
- O prazo de entrega é de 24 horas dende a recepción do pedido (sen mínimos)
- Compre co RD referente aos traballadores con discapacidade.
- Os produtos teñen un prazo de garantía de dous (2) anos.
- Presenta certificados de calidade ISO 9001:2008 y del certificado de Gestión ambiental ISO 14001:2004

Puntuación: **20 puntos**

#### **2.- Utilización ferreamentas informáticas para a xestión, control e seguimento dos pedidos: Ata 10 puntos**

A aplicación informática que oferta, permite lograr perfectamente a xestión, control e seguimento dos pedidos, adaptándose perfectamente as necesidades e ós criterios de organización do Concello, e compre coas obrigas sinaladas no Prego,

Puntuación: **10 puntos.**



**CONCELLO DE  
SANTIAGO**  
**INSPECCIÓN TÉCNICA**  
*SERVIZOS/TRANSPORTES/MEDIO AMBIENTE*

A Puntuación final da empresa OFFICE DEPOT, S.L. é a seguinte

C TÉCNICA	A. INFORMÁTICAS	TOTAL
20 Puntos	10 Puntos	30 Puntos

Santiago de Compostela, 28 de maio de 2015  
O Inspector técnico de Servizos e transportes

Asd.: Luis Alberto López García

<i>Dependencia</i> CON.- Negociado de Contratación de Obras e Servicios 100.- JMIC		
<i>Documento</i> CONZIOM1	<i>Expediente</i> CON/17/2015	



**ACTA DA 3ª REUNIÓN DA MESA DE CONTRATACIÓN**

**LICITACIÓN:** Subministro de material consumible de oficina para o Concello de Santiago de Compostela.

**TIPO DE LICITACIÓN:** 48.097,82 euros máis IVE.

**PROCEDEMENTO:** Aberto

**LUGAR, DATA E HORA:** Sección de Contratación, R/Pte.Salvador Allende, 6-8, 4 de xuño de 2015 ás 9:15 Horas.

**ASISTENTES:**

**Presidente:** D. Manuel Martínez Varela

**Vocais:** D. Teresa Gutiérrez López, representante do grupo PP.  
D. Bernardino Rama, representante do grupo PSOE.  
D. Luís Alberto López García, inspector de servizos  
Dª Ana Gago, viceinterventora xeral Municipal.  
D. Francisco Javier Castiñeira Izquierdo, director da asesoría xurídica municipal.

**Secretario:** D. Román Otero Ferreiro, xefe de sección de contratación.

A mesa de contratación procede a apertura do sobre nº 3 que contén a oferta económica do único licitador presentado. Dada a súa extensión xa que consiste nunha relación dos prezos unitarios de todos os produtos ofertados, se acompaña copia da mesma como anexo a este acta.

A mesa acorda o traslado desta documentación ós técnicos municipais ós efectos de realizar o informe valorativo e os cálculos das puntuacións correspondentes ao licitador sobre os devanditos criterios avaliábeis mediante cifras.

Ás 9:30 horas levántase a sesión. Eu, como secretario, dou fe.

**Vº E PRACE**  
**O/A PRESIDENTE DA MESA**

**O/A SECRETARIO/A DA MESA**





<i>Dependencia</i> CON.- Negociado de Contratación de Obras e Servicios 100.- JMIC		
<i>Documento</i> CONZI0M1	<i>Expediente</i> CON/17/2015	



### **ACTA DA 4ª REUNIÓN DA MESA DE CONTRATACIÓN**

**LICITACIÓN:** Subministro de material consumible de oficina para o Concello de Santiago de Compostela.

**TIPO DE LICITACIÓN:** 48.097,82 euros máis IVE. **PROCEDEMENTO:** Aberto

**LUGAR, DATA E HORA:** Sección de Contratación, R/Pte.Salvador Allende, 6-8, 8 de xuño de 2015, ás 9:35 Horas.

#### **ASISTENTES:**

**Presidente:** D. Manuel Martínez Varela

**Vocais:** D. Alejandro Sánchez-Brunete, representante do grupo PP.

D. Rubén Cela, representante do grupo BNG.

D. Luís Alberto López García, inspector de servizos

Dª Inmaculada Viña Carregal, Interventora xeral Municipal.

D. Francisco Javier Castiñeira Izquierdo, Director da asesoría xurídica municipal.

**Secretario:** D. Román Otero Ferreiro, xefe de sección de contratación.

A mesa de contratación procede á análise do informe valorativo final sobre os diferentes criterios de adjudicación que se recollen no prego de condicións que rexe esta licitación, informe no que se reflicten os cálculos das puntuacións parciais e totais dos distintos licitadores admitidos e que se acompaña á presente acta.

Da análise do referido informe despréndese que quen acadou a máxima puntuación no proceso licitatorio e, consecuentemente, é a oferta economicamente máis vantaxosa presentada é a do licitador OFFICE DEPOT S.L.

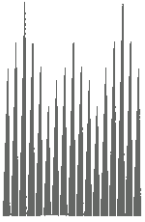
De conformidade cos termos dese informe a mesa de contratación, **ACORDA:**

**PRIMEIRO:** Trasladar ao concelleiro delegado de Contratación o resultado desta licitación, ós efectos de que, dentro das súas competencias, resolva requirir ó licitador OFFICE DEPOT S.L., que acadou a máxima puntuación no procedemento e oferta un cadro de prezos unitarios a aplicar ata o importe máximo de **48.097,82 euros/ano IVE** aparte, para que dentro do prazo de 10 días hábiles a contar desde o día seguinte ó da recepción do requirimento, acredite contar coa esixible solvencia técnica e económica, coa necesaria capacidade de obrar, e xustifique documentalmente estar ó corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social, e proceda ó aboamento da fianza, taxas e timbres municipais correspondentes.

Ás 9:40 horas levántase a sesión. Eu, como secretario, dou fe.

**Vº E PRACE**  
**O/A PRESIDENTE DA MESA**

**O/A SECRETARIO/A DA MESA**



**CONCELLO DE  
SANTIAGO**

**INSPECCIÓN TÉCNICA**  
*SERVIZOS/TRANSPORTES/MEDIO AMBIENTE*

### INFORME TÉCNICO

Para a adxudicación do contrato do *Subministro de material consumible de oficina para o Concello de Santiago de Compostela* presentouse unha empresa, OFFICE DEPOT, S.L., que na segunda reunión da Mesa de Contratación celebrada o 4 de xuño de 2015 procedeuse a verificación da oferta económica por ela presentada, documentación considerada correcta.

Para analizar a súa oferta, logo da apertura do sobre nº 3, imos tomar como base, non podería ser doutro xeito, as especificacións do Prego de Condicións técnicas do material, no que sinala os artigos, as unidades e os prezos correspondentes que sirven de base á licitación.

Analizados os artigos e os prezos ofertados, todos eles compren, en canto á descripción co esixido, e en canto ao prezo, os ofertados son todos inferiores aos que sirven de base á licitación, polo que a a oferta da empresa se considera válida.

Proponse á Mesa de Contratación a adxudicación do contrato á empresa OFFICE DEPOT, S.L. cos prezos dos artigos sinalados na súa oferta.

Santiago de Compostela, 4 de xuño de 2015

O Inspector técnico de Servizos e transportes

Asd.: Luis Alberto López García

<i>Dependencia</i> CON.- Negociado de Contratación de Obras e Servizos 100.- JMIC		
<i>Documento</i> CONZIOM1	<i>Expediente</i> CON/17/2015	



**ACTA DA 5ª REUNIÓN DA MESA DE CONTRATACIÓN**

**LICITACIÓN:** Subministro de material consumible de oficina para o Concello de Santiago de Compostela.

**TIPO DE LICITACIÓN:** 48.097,82 euros máis IVE.

**PROCEDEMENTO:** Aberto

**LUGAR, DATA E HORA:** Sección de Contratación, R/Pte.Salvador Allende, 6-8, 11 de xuño2015, ás 9:03 Horas.

**ASISTENTES:**

**Presidente:** D. Manuel Martínez Varela

**Vocais:** Dna. Teresa Gutiérrez López representante do grupo PP.

D.. Rubén Cela, representante do grupo BNG.

D. Luís Alberto López, Inspector de Servizos

Dna. Inmaculada Viña Carregal, Interventora xeral Municipal.

D. Francisco Javier Castiñeira Izquierdo, Director da asesoría xurídica municipal.

**Secretario:** Dna. Rocío Montañés Fernández, xefe do Serzivo de Contratacion e Servizos Comunitarios.

Os membros da mesa de contratación, logo de analizar a documentación acreditativa da solvencia económica e técnica así como da capacidade de obrar presentada polo licitador proposto como adxudicatario, OFFICE DEPOT S.L., consideran acreditada a mesma, e polo tanto ratifican a proposta de adxudicación acordada na anterior sesión desta mesa de contratación a favor do mencionado licitador.

Ás 10:08 horas levántase a sesión. Eu, como secretario, dou fe.

Vº E PRACE

O/A PRESIDENTE DA MESA

O/A SECRETARIO/A DA MESA

