

A XUNTA DE GOBERNO DO 14 DE FEBREIRO DE 2022 APROBOU OS PROCEDIMENTOS DE RESERVA, ADMISIÓN E MATRÍCULA NAS ESCOLAS INFANTÍS MUNICIPAIS DE CONXO, AS FONTIÑAS E MEIXONFRÍO-SALGUEIRIÑOS PARA O CURSO 2022-2023

A escola infantil concíbese como un centro de educación infantil e familiar en prol da conciliación, que ofrece orientación, información e soporte emocional aos proxenitores a través de diversas alternativas educativas. Atende nenos e nenas dos 3 meses aos tres anos e ten a finalidade de dar respostas específicas ás súas diversas e cambiantes necesidades e ás dos proxenitores ao longo desta etapa.

A sociedade e as novas necesidades familiares reclaman novas modalidades educativas para estas idades, que vaian máis alá da oferta escolar das tradicionais "garderías" e que se refiren a espazos de encontro que favorezan sentimentos de confianza de cara ás propias capacidades para facer de pais e nais, que permitan atopar respostas e solucións e o intercambio de experiencias, favorecendo a expresión de vivencias e sentimentos, de inquietudes e de expectativas, e onde as familias se sintan acollidas, comprendidas e encontren orientación e pautas para a crianza dos fillos e fillas. Todas estas liñas de traballo axudan a percibir que a sociedade lles está a ofrecer apoio no seu novo papel de proxenitores (sen dúbida unha das motivacións prioritarias da actuación dos concellos nesta materia).

Non podemos esquecer tampouco a necesidade de dar resposta á incorporación da muller ao mercado laboral. Neste senso, o Concello de Santiago, como ente próximo á cidadanía e coñecedor das necesidades da súa poboación, ten interese en promover a conciliación da vida persoal e laboral e entende que, para isto, é fundamental contar cunha rede de escolas infantís municipais, formada neste momento pola Escola Infantil de Conxo, a Escola Infantil das Fontiñas e a Escola Infantil de Meixonfrío-Salgueiriños, tamén, coa perspectiva de contar con recursos e estruturas sociais estables que permitan o coidado e a atención dos menores.

O Concello de Santiago inicia no mes de marzo de cada ano os procesos administrativos correspondentes para a reserva de praza, traslados, novos ingresos, baremación e matrícula.

O proceso administrativo para as novas solicitudes das escolas infantís municipais inclúe varios apartados:

- Por un lado, a **reserva de praza do alumnado xa matriculado** neste curso 2021-2022.
- Tamén é necesario atender a demanda daquelas familias de nenos e nenas matriculados que solicitan o **traslado a outra escola infantil municipal** de Santiago de Compostela, tendo en conta que estará sometida ás limitacións derivadas dos grupos que se formen de acordo coa idade. Nestes casos deberán presentar a solicitude, segundo o modelo normalizado (anexo I)
- Así mesmo, tamén se abre un prazo para que **o persoal das escolas infantís municipais podida solicitar praza para os seus fillos e fillas**.
- **Prazo de admisión das novas solicitudes de ingreso**, unha vez rematado a presentación dos apartados anteriores.

Consonte isto, fórmulanse o procedemento de reserva, admisión e matrícula para as escolas infantís municipais que segue.

ORDE DE ADXUDICACIÓN DAS PRAZAS

1. Procedemento ordinario

As prazas adxudicaranse pola seguinte orde:

- a) Solicitude de renovación de prazas
O alumnado matriculado durante o curso 2021-2022 en calquera das escolas infantís municipais de Conxo, As Fontiñas e Meixonfrío-Salgueiriños terá dereito á renovación automática da súa praza, sempre que cumpra co requisito de empadramento.
- b) Solicitude de traslado de escola
As familias de alumnado matriculado nunha das escolas infantís municipais no curso 2021-2022 terán dereito preferente a unha praza na escola que soliciten sempre que, unha vez rematado o proceso de renovación de praza do alumnado da propia escola, existan prazas suficientes. No caso de que existan máis solicitudes que prazas, aplicarase o baremo vixente.
- c) Solicitudes do persoal que preste servizos nas escolas infantís municipais en calquera das tres escolas infantís municipais.
- d) Solicitudes de novo ingreso, que seguirán a seguinte orde de adxudicación:
 1. As de menores con medidas administrativas de tutela ou garda en situación de acollemento familiar.
 2. As de menores con irmáns matriculados na escola infantil municipal para a que solicitan a praza, renovada ou de novo ingreso.
 3. As prazas que queden vacantes adxudicaranse segundo a puntuación obtida pola aplicación do baremo que establece a orde que regule o procedemento de adxudicación de prazas nas escolas infantís 0-3 da Conxellería de Política Social da Xunta de Galicia para o curso 2022-2023.

2. Procedemento extraordinario

- a) Solicitudes de ingreso urgente:
Para os ingresos urgentes resérvase, polo menos, unha praza por cada grupo de idade (0-1, 1-2 e 2-3) en cada unha das escolas infantís municipais. Para estes casos, deberán presentarse as solicitudes de novo ingreso segundo o modelo normalizado (anexo II) acompañado dun informe de servizos sociais no que se xustifique a necesidade do ingreso urgente.
- b) Solicitudes presentadas fóra dos prazos establecidos:
Admitiranse as solicitudes presentadas fóra dos prazos establecidos ata o mes de febreiro de 2023. Nestes casos deberán presentarse segundo o modelo normalizado (anexo II) sen achegar ningún tipo de documentación, xa que serán incorporadas á lista de agarda por orde de entrada no Rexistro Xeral do Concello de Santiago de Compostela.

LUGAR, PRAZO DE PRESENTACIÓN DAS SOLICITUDES E DOCUMENTACIÓN

1. O **prazo de presentación de solicitudes** do procedemento de reserva de praza e traslado do alumnado actual, e dos fillos/as do persoal das escolas infantís municipais de Conxo, As Fontiñas e Meixonfrío-Salgueiriños será **entre os días 1 e 10 de marzo de 2022** (ambos os dous incluídos). As solicitudes presentaranse segundo o modelo normalizado (anexo I) ben por medios electrónicos ou de xeito presencial.

2. Unha vez rematado o período de presentación de solicitudes e revisadas as reservas de praza, o día **15 de marzo de 2022 publicárase a lista de reservas e traslados e o número de prazas vacantes** por unidade nos taboleiros de anuncios do Concello de Santiago de Compostela, nos das escolas infantís municipais e na páxina web municipal.

3. O prazo de presentación de **solicitudes de novo ingreso** será do **16 de marzo ao 16 de abril de 2022**.

As solicitudes de novo ingreso presentaranse segundo o modelo normalizado (anexo II), ben por medios electrónicos ou de xeito presencial.

4. Os modelos normalizados de solicitudes (anexo I e anexo II) presentaranse ben por medios electrónicos ou de xeito presencial, solicitando previamente a cita no Rexistro Xeral do Concello de Santiago (Rúa do Presidente Salvador Allende 4, Galeras), ou mediante calquera das formas previstas no artigo 16.4 da Lei 39/2015 do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas.

Para solicitar a cita no Rexistro Xeral do Concello de Santiago poden chamar ao teléfono 881 505 107 ou facelo a través da páxina web: <https://citaprevia.santiagodecompostela.gal/>.

Se presentan a solicitude a través da sede electrónica do Concello de Santiago (<https://sede.santiagodecompostela.gal/>) deben escoller o trámite "Solicitude de ingreso en escolas infantís municipais" dentro do catálogo de trámites dispoñibles.

5. As persoas interesadas deberán achegar coa solicitude a seguinte documentación:

- Fotocopia do libro de familia ou do título de familia numerosa. A situación de familia monoparental acreditarase con copia da sentenza de separación, divorcio, nulidade ou medidas paterno filiais.
- Copia da resolución administrativa de acollemento.
- Fotocopia do documento que acredite a identidade do pai, nai ou representante legal.
- Acreditación de situacións familiares que incidan na valoración da solicitude (situación laboral, discapacidades, separacións...).
- Xustificación de ingresos da unidade familiar. Copia da declaración da renda de 2020 de todos os membros da unidade familiar ou, de non a haber, certificado emitido pola Delegación de Facenda que avale a súa non presentación.
- Nos casos de nulidade matrimonial, separación ou divorcio considérase a renda de quen exerza a garda e custodia da persoa menor e as pensións compensatorias e de alimentos que perciba. No caso de non as percibir, acreditarase esta circunstancia coa copia da reclamación xudicial presentada con deste fin.
- Xustificación de ocupación ou desemprego actualizada:
 - o No caso de persoal por conta allea: copia das dúas últimas nóminas, certificación da empresa ou vida laboral.
 - o No caso de persoas traballadoras por conta propia ou autónomas: copia do último recibo do pagamento da cota á Seguridade Social no réxime especial de traballadores por conta propia ou da correspondente mutualidade, así como o último ingreso trimestral presentado.
 - o No caso de persoas desempregadas, certificación de ser demandante de emprego.
- Informe do organismo competente sobre a necesidade de integración, no caso de nenos ou nenas con discapacidades físicas, psíquicas ou sensoriais.
- Cando se produzan causas sobrevidas que afecten aos recursos da unidade familiar, poderán presentarse outros documentos que acrediten oficialmente a situación económica, sempre en cando as variacións de ingresos supoñan unha diminución ou incremento superior ao 30% nos últimos 6 meses.

De non presentar esta documentación coa solicitude, requirirase á persoa interesada para que nun prazo de 10 días emende a falta ou achegue os documentos preceptivos, con indicación de que se non o fixera así, de acordo co artigo 68 da lei 39/2015 do 1 de outubro, se entenderá que desiste do seu pedimento.

O Concello de Santiago, así mesmo, poderá solicitar ás persoas que resulten adxudicatarias de praza a achega de documentación orixinal para o seu cotexo.

EMPADROAMENTO

Será requisito imprescindible para ser adxudicatario de praza nas escolas infantís municipais que a persoa menor solicitante estea empadroada no concello de Santiago de Compostela para optar á praza. No caso de que o/a neno/a non nacese no momento da presentación da solicitude, a condición de empadroamento será da nai xestante ou persoa que no futuro exerza a patria potestade.

Non obstante, este requisito será comprobado polo Departamento de Educación coa consulta ao Padrón municipal.

O Concello de Santiago, a través do Departamento de Educación, poderá comprobar en calquera momento se o/a alumno/a cumpre ese requisito. A baixa do Padrón suporá a baixa automática na escola infantil.

RELACIÓN PROVISIONAL DE ADMISIÓNS, EXCLUSIÓNS E AGARDA

A Comisión de Baremación efectuará a proposta inicial de baremación e selección e fará pública entre o 4 e o 12 de maio a listaxe provisional de admisións, exclusiósns e agarda coa puntuación obtida. Esta relación exporase no taboleiro xeral do Concello de Santiago e no das escolas infantís municipais, así como na páxina web municipal www.santiagodecompostela.gal

RECLAMACIÓNS

As persoas solicitantes que o desexen poderán efectuar as reclamacións debidamente documentadas que consideren oportunas no prazo de **dez días** naturais contados desde a data de exposición da lista provisional de admisións, exclusiósns e agarda. As reclamacións presentaranse ben por medios electrónicos ou solicitando cita no Rexistro Xeral do Concello de Santiago (Rúa do Presidente Salvador Allende 4, Galeras), ou por calquera das formas previstas no artigo 16.4 da Lei 39/2015 do 1 de outubro. Estas reclamacións entenderanse resoltas coa publicación da lista definitiva.

RELACIÓN DEFINITIVA DE ADMISIÓNS, EXCLUSIÓNS E AGARDA

Unha vez que a Comisión de Baremación estude todas as reclamacións presentadas, publicarase a listaxe definitiva de admisións, exclusiósns e agarda, logo de que sexa aprobada pola Xunta de Goberno Local.

As listas definitivas faranse públicas entre **27 de maio e o 3 de xuño**.

PRAZO DE MATRÍCULA

O prazo de matrícula para todo o alumnado das escolas infantís municipais de Conxo, As Fontiñas, e Meixonfrío-Salgueiriños será do **6 ao 17 de xuño**. De non formalizar a matrícula nesas datas decaerá o dereito á praza obtida (aínda que conste na relación definitiva de admisións) e entenderase que desiste da solicitude.

Unha vez formalizadas as matrículas, cubriranse as prazas baleiras seguindo rigorosamente a listaxe de agarda, para o que se contactará coas familias por teléfono. En caso de non obter resposta repetirase a chamada en tres ocasións, en tres días distintos e en diferentes horarios. Se aínda así non fose posible, contactarase por medio do correo electrónico se o facilitaron. A familia ten a obriga de poñer os datos de contacto correctos, polo que de non ser posible localizala decaerá no seu dereito a optar á praza.

RÉXIME DE PREZOS

Os prezos que deberán pagar as persoas usuarias serán os establecidos no Decreto 49/2012, do 19 de xaneiro (DOG 25-1-2012), polo que se aproba o réxime de prezos das escolas infantís 0-3 dependentes da Consellería de Traballo e Benestar. Estes prezos tamén son de aplicación ás escolas infantís municipais por canto reciben subvención desa Consellería.

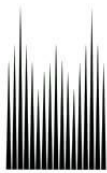
Os prezos establecidos poderán actualizarse cada curso escolar na mesma proporción que a variación interanual positiva experimentada polo índice xeral de prezos ao consumo para a Comunidade Autónoma de Galicia (IPC) no mes de xuño anterior, mediante resolución da Secretaría Xeral de Política Social que se publicará no Diario Oficial de Galicia.

No caso de que na devandita resolución se inclúa algunha modificación das tarifas que corresponden ás persoas usuarias, a actualización nas escolas infantís municipais aplicarase logo da aprobación correspondente na Xunta de Goberno Local.

O custo dos servizos prestados será aboado polas familias mediante a aceptación da domiciliación bancaria á hora de formalizar a matrícula.

BAREMO

O baremo para a adxudicación de prazas nas escolas infantís establécese de acordo coa orde pola que se regula o procedemento de adxudicación de prazas nas escolas infantís 0-3 dependentes da Consellería de Política Social para o curso 2022-23. No momento en que se tramita este informe proposta non está publicada a orde correspondente. Se houberse algún cambio na normativa da Xunta de Galicia que poida ser de aplicación ou afecte ás escolas infantís municipais con posterioridade ao acordo desta Xunta de Goberno Local, esa normativa sería de aplicación e de cumprimento obrigado tanto para as persoas usuarias como para a empresa adxudicataria da xestión das escolas infantís.



CONCELLO DE SANTIAGO

Departamento de Educación

Aplicaráselles a todas as solicitudes recibidas un procedemento de valoración logo da súa análise e comprobación e de que as persoas solicitantes emenden, se é o caso, a documentación presentada. Este labor forma parte dos procesos de xestión da preinscrición e admisión de alumnado recollidos no prego de prescricións técnicas que rexen a xestión das escolas infantís municipais.

Unha vez realizado ese traballo previo, constituirase unha Comisión de Baremación composta polos seguintes membros:

Presidencia: Concelleiro/a delegado/a de Educación

Vogais: Xefe/a do Departamento de Educación ou persoa que o substitúa, que será nomeada polo Presidente
Un/unha representante do Departamento de Servizos Sociais.

Un/unha representante das direccións dos centros públicos de educación infantil e primaria.

As direccións das escolas infantís municipais de Conxo, As Fontiñas e de Meixonfrío-Salgueiriños

Secretario/a: Un/unha técnica do Departamento de Educación

Os acordos tomaranse por maioría simple e os casos de empate serán resolto polo voto de calidade da presidencia.

PERÍODO DE ACTIVIDADE NAS ESCOLAS INFANTÍS MUNICIPAIS

As escolas infantís municipais de Conxo, As Fontiñas e Meixonfrío-Salgueiriños atenderán aos nenos e nenas de setembro a xullo de cada curso. Dado que na normativa autonómica se prevé un mes de vacacións para as persoas asistentes ás escolas infantís, e o mes de agosto é o máis utilizado polas familias para as súas vacacións, as escolas pecharán durante o mes de agosto. Malia isto, atendendo ás necesidades de conciliación laboral, familiar e persoal, o Concello de Santiago de Compostela prevé a posibilidade, con carácter rotatorio entre as escolas de Conxo, As Fontiñas e Meixonfrío-Salgueiriños, de manter aberto durante este mes algún dos equipamentos, sempre e cando exista unha demanda igual ou superior a 15 persoas usuarias entre a poboación infantil matriculada nestas escolas que necesiten deste servizo. Nestes supostos, a familia deberá xustificar por motivos laborais de ambos os dous proxenitores ou enfermidades graves, a necesidade de utilizar o centro durante o citado período.

Atendendo, pois, ao carácter rotatorio de apertura no mes de agosto será a Escola Infantil de Conxo a que permanecerá aberta se hai un mínimo de demanda.