

**ORDENANZA 3.07**  
**TAXA POLA EXPEDICION DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS**

**Artigo 1º. Fundamento e natureza**

En uso das facultades concedidas polos artigos 133.2 e 142 da Constitución e 106 da lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local, este Concello establece a Taxa por expedición de documentos administrativos, a que se refire o art. 20.4 apartado a) do Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das Facendas Locais (TRLFL), que se regulará pola presente Ordenanza Fiscal segundo o previsto no artigo 57 do devandito Real Decreto.

**Artigo 2º. Feito imponible**

1. Constitúe o feito imponible da taxa a actividade administrativa desenvolvida para a tramitación, a instancia de parte, de toda clase de documentos que expida e de expedientes dos que entenda a Administración ou as Autoridades Municipais.
2. Para estes efectos, entenderase tramitada a instancia de parte calquera documentación administrativa que fora provocada polo particular ou o beneficiario aínda que este non o solicitara.
3. Non estarán suxeitos a esta taxa a tramitación de documentos e expedientes necesarios para o cumprimento de obrigacións fiscais, as consultas tributarias, os expedientes de devolución de ingresos indebidos e os recursos administrativos contra resolucións municipais de calquera índole.

**Artigo 3º. Suxeito pasivo**

Son suxeitos pasivos contribuíntes as persoas físicas e xurídicas e as entidades a que se refire o artigo 35.4 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria que soliciten, provoquen ou en favor dos que se faga a expedición do documento ou a tramitación do expediente.

#### **Artigo 4º. Responsables**

1. Responderán solidariamente da débeda tributaria as persoas ou entidades ás que se refire o artigo 42 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria.
2. Serán responsables subsidiarios as persoas ou entidades ás que se refire o artigo 43 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria.

#### **Artigo 5 . Base imponible**

Constituirá a base imponible da presente exacción a natureza dos expedientes a tramitar e documentos a expedir.

#### **Artigo 6. Cota tributaria.**

A cota tributaria determinarase por unha cantidade fixa sinalada según a natureza dos documentos ou expedientes a tramitar, dacordo cas tarifas que contén os apartados seguintes.

A) Certificados relativos o censo de poboación.

1. Certificado de empadronamiento no censo de poboación..... 1,10 €
2. Certificado de convivencia e residencia..... 1,10 €

B) Documentos expedidos polo servizo de Urbanismo.

1. Certificados relativos as solicitudes de información urbanística ou análoga e no caso de vivenda unifamiliar .....**7,50 €**
2. Certificados relativos ás solicitudes de información urbanística ou análoga no cas de vivendas colectivas, entendendo por estas as que teñan máis de un baixo e andar .....**18,70 €**
3. Para os demais informes urbanísticos.....**7,50 €**
4. Cartografía en soporte dixital:

*Formato DGN:*

- Cartografía resolución 1:500..... **10,40 €**
- Cartografía resolución 1:1000..... **7,30 €**
- Cartografía resolución 1:2000..... **4,10 €**
- Plano cidade resolución 1:10.000..... **155,60 €**
- Plano término municipal resolución 1:10.000 ..... **311,10 €**
- Plano término municipal resolución 1:25.000 ..... **62,20 €**

*Formato DWG:*

- Cartografía resolución 1:500..... **12,40 €**
- Cartografía resolución 1:1000..... **8,30 €**
- Cartografía resolución 1:2000..... **5,20 €**
- Plano cidade resolución 1:10.000..... **181,50 €**
- Plano término municipal resolución 1:10.000 ..... **337,00 €**
- Plano término municipal resolución 1:25.000 ..... **83,00 €**

Ortofotografía dixital escala 1:2.000 ..... **20,70 €**

**5. copias de documentos e planos en soporte papel:**

<b>TAMAÑO</b>	<b>BRANCO E NEGRO</b>	<b>COR</b>
<b>A4</b>	<b>0,20 €</b>	<b>1,20 €</b>
<b>A3</b>	<b>0,30 €</b>	<b>2,00 €</b>
<b>A2</b>	<b>6,00 €</b>	<b>12,00 €</b>
<b>A1</b>	<b>9,00 €</b>	<b>18,00 €</b>
<b>A0</b>	<b>18,00 €</b>	<b>36,00 €</b>

**6. Copia de documentos de planeamento en formato dixital.....25,00 €**

C) Depósitos, fianzas y aceptaciones de subastas y concursos.

1. Pola expedición dos resgardos dos depósitos que se constitúan na Tesourería Municipal, en subastas, concursos ou contratacións directas, o 1% do importe do

depósito.

D) Documentos extendidos ou expedidos por outras oficinas municipais.

1. Expedición dos títulos de propiedade de nichos e sepulturas dos cemiterios municipais, e -as rectificacións de nomes nos títulos ... 0,70 €
2. Para os recoñecementos de poderes notariais ..... **7,50 €**
3. Expedición de certificacións e informes en expedientes de apertura ou traspaso de establecementos, o 3% do importe da taxa de apertura.
4. Por cada fotocopia realizada a pedimento de parte ..... **0,20 €**
5. Por cada edición das Ordenanzas Fiscais ..... **14,40 €**
6. Expedición de certificados emitidos polo Servicio de recaudación e de Xestión e Inspección tributaria ..... **1,70 €**
7. Por cada certificación ou informe que se expida a pedimento de parte referente a documento ou actos de data relativa ao último quinquenio de texto que non exceda dun prego escrito a dúas liñas, tanto a máquina como a man ..... **1,10 €**  
Por cada outro folio ..... **0,60 €**
8. Expedición de informe relativo a accidentes de circulación realizados pola Policía Local ..... **64,30 €**
9. Expedición doutros informes ..... **6,40 €**

Se o documento ou acto a que se refire a certificación ou informe é anterior ao último quinquenio, duplicaránse as tarifas anteriores

E) Tramitación de expedientes administrativos.

1. Pola tramitación da formalización dos contratos administrativos, o interesado deberá pagar previamente na Tesoureiría Municipal :

- Cuando a cuantía do contrato sexa ata un máximo de 6010,12 € , a cantidade de **72,60 €**

- Pola cuantía do contrato que exceda de 6010,12 € e ata 90.151,82 €, o 0,2% do exceso.

- Pola cuantía do contrato que exceda de 90.151,82 €, o 0,05% do exceso

O importe total da taxa será o resultante de sumar os valores correspondentes a cada tramo da cuantía do mesmo.

O pagamento desta taxa dará dereito ao interesado a recibir unha copia do contrato. De solicitar algunha máis, pagará á razón de **1,10 €** por folio.

2. Pola tramitación das solicitudes para participar nos procesos de selección do personal ó servizo da Administración Local.

- Grupos A e B..... **25,00 €**

- Grupos C, D (agás policía municipal e servizo de extinción de incendios) e E ..... **14,30 €**

- Grupo D da policía municipal e servizo de extinción de incendios ... **64,30€**

3. Pola tramitación da solicitude da tarxeta magnética de acceso

á zona monumental dos vehículos de tracción mecánica..... **7,50€**

4. Pola tramitación das licencias de obras, ó un por mil do importe

do proxecto, cun mínimo en calquera caso de ..... **3,70€**

5. Por cada impreso de declaracións ou autoliquidacións tributarias..... 0,70 €

6. Pola tramitación da solicitudes de bonobús..... **7,50€**

7. Polo informe sobre prezos medios acordados nas mesas

de prezos do Mercado de gando ..... **2,00 €**

### **Artigo 7º. Devengo**

A taxa se devenga e nace a a obriga de contribuir ao se entregar a solicitude de expedición dos documentos e tramitación dos expedientes suxeitos ao tributo.

### **Artigo 8º. Normas de xestión**

1. A taxa esixírase en réxime de liquidación practicada polo procedemento de selo municipal adherido ou impreso mecánicamente no escrito de solicitude de tramitación do expediente ou no certificado emitido ou mediante **autoliquidación practicada no intre de presentar a solicitude**, debéndose ingresar neste caso a debida tributaria resultante, na Caixa de Recadación ou nas Entidades bancarias debidamente autorizadas.
2. Os escritos recibidos por correo, segundo establece o artigo 38.4.c) da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime xurídico das Administracións Públicas e Procedemento Administrativo Común, que non veñan acompañados do importe da taxa, serán admitidos provisionalmente pero non poderán tramitarse sen previa emenda da deficiencia, para o que se requirirá ao interesado co fin de que no prazo de dez días pague as cuotas correspondentes, coa advertencia de que de non facelo así, arquivarase sen máis trámite a solicitude.

### **Artigo 9º. Infraccións e sancións.**

Para todo o relativo á calificación de infraccións tributarias e a imposición das sancións correspondentes, rexerá o disposto nos artigos 178 e seguintes da Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria.

### **Disposición derradeira**

A presente Ordenanza foi aprobada de xeito provisorio polo Pleno da Corporación na sesión celebrada o día ..... de dous mil cinco. Se non se presentan reclamacións enténdese

aprobada definitivamente. Comezará a aplicarse a partir do primeiro de xaneiro do ano dous mil seis, e aplicarase mentres non se acorde a súa derogación ou modificación