



SOLICITUDE DE INGRESO CURSO 2017-2018

| | | | |
|--|--|------------------------------------|--|
| ESCOLA INFANTIL PARA A QUE SOLICITA PRAZA | | SERVIZOS SOLICITADOS | |
| indicar preferencia 1º-2º-3º, no caso de solicitar varias: | | Media xornada (de 3 a 4 horas) | |
|  Escola Infantil Municipal de CONXO | | Xornada completa (mais de 4 horas) | |
|  Escola Infantil Municipal das FONTIÑAS | | Almorzo | |
| Escola Infantil Municipal de MEIXONFRIO- SALGUEIRIÑOS | | Xantar | |
| TIPO DE SOLICITUDE | | Merenda | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Novo ingreso | | | |
| <input type="checkbox"/> Reserva praza | | | |

DATOS DO NENO/A:

| | | | |
|-----------------|------------|--------------------|------|
| Apelidos e nome | | Data de nacemento | |
| Enderezo | | Numero | Piso |
| Codigo postal | Localidade | | |
| Telefono 1 | Telefono 2 | Correo electronico | |

DATOS DOS PAIS OU TITORES:

| | |
|----------------------------------|----------------------|
| Apelidos e nome do pai ou titor | DNI |
| Profesión | Nº Seguridade Social |
| Lugar de traballo | Teléfono |
| Apelidos e nome da nai ou titora | DNI |
| Profesión | Nº Seguridade Social |
| Lugar de traballo | Teléfono |

OUTROS DATOS DA UNIDADE FAMILIAR:

| Apelidos e nome de TODOS os membros da unidade familiar (incluídos todos os MENORES ou adultos con MINUSVALIAS a cargo desta. (Isto implica que se atopan na súa renda) | Data nacemento | Parentesco | Situación laboral | Ingresos mensuais |
|---|-----------------------|------------|-------------------|-------------------|
| | | PAI | | |
| | | NAI | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Número de membros da unidade familiar | TOTAL INGRESOS | | | |

| | |
|----------------------------------|----------------------------------|
| CIRCUNSTANCIAS FAMILIARES | |
| Fillo/a persoal do centro | |
| Familia numerosa | Irmá/n con praza renovada |
| Familia monoparental | Irmá/n con praza de novo ingreso |

Solicita o traslado SI NO

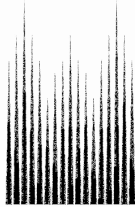
da Escola Infantil Municipal de.....Á Escola Infantil Municipal de

Candidata/o ao PROGRAMA BONO CONCILIA (so no caso de novo ingreso) SI NO

Sinatura do/a solicitante:Asdo. D/Dª _____

Santiago de Compostela, _____ de _____ de _____

Consente o disposto na Lei Orgánica 15/1999, de 13 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Persoal, os seus datos serán tratados de xeito confidencial e poderán ser incorporados aos ficheiros do Concello de Santiago de Compostela relacionados con este trámite, coa finalidade de utilizalos para as xestións municipais derivadas de procedementos e consultas que inicia a persoa interesada con esta solicitude. En calquera momento poderá exercer os dereitos de acceso, cancelación, rectificación e oposición comunicándoo por escrito, que se presentará no Rexistro Xeral do Concello.



CONCELLO DE SANTIAGO

Departamento de Educación e Cidadanía

(CUBRIR SÓ EN CASO DE NOVO INGRESO)

SITUACIÓN SOCIO- FAMILIAR

| | | | Puntos |
|---|----|-----|--------|
| Número de membros da unidade familiar, <u>incluído</u> o/a neno/a para o que se solicita a praza | | | |
| Número persoas que, non formando parte da unidade familiar, estean a cargo desta (aparecen na renda dalgún dos pais/nais) | | | |
| O/a neno/a para o/a que se solicita praza naceu de parto múltiple | SI | NON | |
| Número de membros afectados por minusvalía física, psíquica ou sensorial, enfermidade que requira internamento periódico, alcoholismo ou drogodependencia | | | |
| Condición de familia monoparental (demostrable) | SI | NON | |
| Ausencia do fogar de ambos os dous proxenitores | SI | NON | |
| Condición de familia numerosa | SI | NON | |
| Calquera outra circunstancia familiar grave | SI | NON | |

| Tipo de minusvalía física, psíquica ou sensorial, enfermidade que requira internamento periódico, alcoholismo ou drogo-dependencia (1.4) | Nai | Pai | Outros |
|--|-----|-----|--------|
| Minusvalía física, psíquica ou sensorial | | | |
| Enfermidade grave | | | |
| Alcoholismo | | | |
| Drogo-dependencia | | | |
| Outros (especificar) | | | |
| | | | |

SITUACIÓN LABORAL-FAMILIAR:

| SITUACIÓN LABORAL DE OCUPACIÓN DE AMBOS OS DOUS MEMBROS PARENTAIS | | | |
|---|----|-----|--------|
| <i>Situación laboral de ocupación</i> | | | Puntos |
| Situación laboral de ocupación da nai | SI | NON | |
| Situación laboral de ocupación do pai | SI | NON | |
| <i>Situación laboral de desemprego</i> | | | Puntos |
| Situación laboral de desemprego da nai | SI | NON | |
| Situación laboral de desemprego do pai | SI | NON | |

OBSERVACIÓNS

.....

.....

.....

Sinatura do/a solicitante:

Asdo. D/D^a _____

Santiago de Compostela, _____ **de** _____ **de** _____

- O solicitante asume baixo a súa responsabilidade a veracidade de todos os datos que sinala e dos documentos que se achegan.

- A lista de admitidos e de agarda sairá publicada na páxina web www.santiagodecompostela.gal coa identificación dos solicitantes por medio do número asignado no rexistro xeral, no momento de presentar a solicitude.

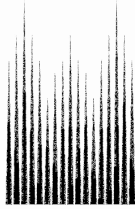
Consente o disposto na Lei Orgánica 15/1999, de 13 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Persoal, os seus datos serán tratados de xeito confidencial e poderán ser incorporados aos ficheiros do Concello de Santiago de Compostela relacionados con este trámite, coa finalidade de utilizalos para as xestións municipais derivadas de procedementos e consultas que inicia a persoa interesada con esta solicitude. En calquera momento poderá exercer os dereitos de acceso, cancelación, rectificación e oposición comunicándoo por escrito, que se presentará no Rexistro Xeral do Concello.

Concello de Santiago de Compostela. Departamento de Educación e Cidadanía
Edificio CERSIA Avda Alcalde Raimundo Lopez
Polígono s/n 15703 San Lázaro
Tfn: 981 53 44 00 fax: 981 57 15 11
dtoeducacion@santiagodecompostela.gal
www.santiagodecompostela.gal

Escola Infantil Municipal de Conxo
Plaza Aurelio Aguirre nº 1
Tfn: 981523435 fax: 981528702

Escola Infantil Municipal das Fontiñas
Fontes do Sar nº 1
Tfn: 981528703

Escola Infantil Municipal de Meixontro- Salgueiriños
Rúa do Lavadoiro s/n
Tfn: 981528707



CONCELLO DE SANTIAGO

Departamento de Educación e Cidadanía

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR CONXUNTAMENTE CON ESTA SOLICITUDE:

Os representantes legais do neno/a presentarán, acompañando a solicitude de novo ingreso, os seguintes documentos:

- Certificado de empadramento ou de convivencia da unidade familiar coa que conviva o/a menor (é condición imprescindible estar empadrado no Concello de Santiago para optar a praza (este documento será solicitado polo Departamento de Educación e Cidadanía directamente no Padrón Municipal polo que non é preciso que os solicitantes o entreguen).
- Fotocopia do Libro de Familia completo da unidade familiar. Fotocopia do Título de familia numerosa (se é o caso).
- Familia monoparental. Esta situación acreditarase coa copia da sentenza de separación, divorcio, nulidade ou medidas paterno filiais
- Copia da resolución administrativa de acollemento.
- Fotocopia do documento que acredite a identidade do pai, nai ou titor/a.
- Xustificación de ingresos da unidade familiar, que consistiran en:**

- Copia da declaración da renda de 2015 de todos os membros da unidade familiar, ou, no seu defecto certificado emitido pola delegación de Facenda que abale a súa non presentación. Nos casos de nulidade matrimonial, separación ou divorcio considérase a renda de quen exerza a garda e custodia do/a menor e as pensións compensatorias que perciba o cónxuxe que a ostente e de alimentos dos fillos/as ao seu cargo. No caso de non as percibise, acreditarase esta circunstancia coa copia da reclamación xudicial presentada ao efecto.

Xustificación de ocupación ou desemprego actualizada.

- No caso de persoal por conta allea: copia das dúas últimas nóminas, certificación da empresa ou vida laboral.
- No caso de persoas traballadoras por conta propia ou autónomas: copia do último recibo de pagamento da cota á Seguridade Social no réxime especial de traballadores por conta propia ou da correspondente mutualidade, así como o último ingreso trimestral presentado.
- No caso de persoas desempregadas, certificación de ser demandantes de emprego.

- Documentación acreditativa de situacións como: separación de feito de cónxuxe, abandono do fogar, certificación de convivencia e xustificante de calquera outra circunstancia socio-familiar alegada.
- Resolución Xudicial de que a tutela do neno/a está atribuída a unha soa persoa
- Certificado expedido polo organismo competente sobre o grao de minusvalía e certificado médico de enfermidade ou deficiencias alegadas polos membros da unidade familiar.
- Informe do organismo competente sobre a necesidade de integración, no caso de nenos ou nenas con discapacidades físicas, psíquicas ou sensoriais.
- Calquera outra documentación xustificante que se considere de interese a efectos de valoración.
- Informe dos Servizos Sociais nos supostos en que sexa necesario por falta de acreditación documental suficiente ou pola situación especial na que viva a unidade familiar.

O CONCELLO DE SANTIAGO PODERÁ SOLICITAR ÁS PERSOAS QUE RESULTEN ADXUDICATARIAS DA PRAZA, A APORTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN ORIXINAL PARA O SEU COTEXO. A CUBRIR POLA ADMINISTRACIÓN

| INCIDENCIA | DATA |
|------------|------|
| | |
| | |

| RESULTADO DA BAREMACIÓN | PUNTUACIÓN |
|----------------------------|------------|
| SITUACIÓN SOCIO-FAMILIAR | |
| SITUACIÓN LABORAL-FAMILIAR | |
| INGRESOS FAMILIARES | |
| MENSUAIS | |
| ANUAIS | |
| PUNTUACIÓN TOTAL | |

| COMISIÓN DE BAREMACIÓN | DATA: | |
|------------------------|-------|--|
| AULA / GRUPO DE IDADE | | |
| ADMITIDO/A | Nº | |
| LISTA DE AGARDA | Nº | |
| EXCLUIDO/A | | |

Consente o disposto na Lei Orgánica 15/1999, de 13 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Persoal, os seus datos serán tratados de xeito confidencial e poderán ser incorporados aos ficheiros do Concello de Santiago de Compostela relacionados con este trámite, coa finalidade de utilizalos para as xestións municipais derivadas de procedementos e consultas que inicia a persoa interesada con esta solicitude. En calquera momento poderá exercer os dereitos de acceso, cancelación, rectificación e oposición comunicándoo por escrito, que se presentará no Rexistro Xeral do Concello.